

Avec les familles, de la grossesse à la maternelle

## Contrat à temps partiel

# Responsable de l'entretien ménager

Notre équipe est à la recherche d'une personne fiable et débrouillarde qui aura la responsabilité de maintenir la propreté de nos locaux.

### Profil recherché

- > Personne minutieuse, active et dévouée à offrir des services de qualité
- > Expérience dans l'entretien ménager

### Conditions de travail

- > **Entrée en poste** : dès que possible
- > **Honoraires** : 25 \$ de l'heure
- > **Horaire de travail** : 6h par semaine, soit deux blocs de 3h par semaine, idéalement les mercredis soirs et pendant la fin de semaine.

### Description du poste

#### Dans tous les locaux, lorsqu'applicable :

- > Passer l'aspirateur sur les planchers et sur les tapis absorbants ;
- > Laver les planchers, incluant sous les tapis absorbants ;
- > Nettoyer les commutateurs, portes, boiserie, murs, plinthes et autres ;
- > Nettoyer les 3 cuisinettes ;
- > Nettoyer les surfaces (bibliothèque, bureaux, surfaces difficiles d'accès, etc.) ;
- > Laver l'extérieur des armoires et placards ;
- > Vider les poubelles ainsi que le recyclage ;
- > Nettoyer les vitres ;
- > Nettoyer les fontaines d'eau ;
- > Désinfecter les poignées de portes ;
- > Épousseter et nettoyer bureaux, téléphones, matériel informatique.

#### Salles de bain :

- > Laver avec une solution germicide les planchers ;
- > Remplir les dispensateurs de papier à main, de papier hygiénique et de savon.

- > Nettoyer et désinfecter les toilettes, les sècheurs à main, les lavabos, la robinetterie, les distributeurs de savon liquide, les cloisons, les miroirs, les distributeurs de papier hygiénique, les réceptacles à serviettes sanitaires et les dispensateurs de papier à mains ;

**Extérieur :**

- > En hiver, pelleter les entrées du 7470 et 7480 rue de Normanville ainsi que la porte arrière avec rampe d'accès et la porte arrière du bureau lorsque nécessaire ;
- > Balayer les entrées extérieures, ramasser les déchets s'il y a lieu ;
- > Nettoyage occasionnel des vitres et des portes extérieures.

## À propos de l'organisme

Espace-Famille Villeray est un centre de ressources périnatales et familiales (OBNL) qui a pour mission d'accompagner et outiller les familles, de la grossesse à la maternelle, dans leur adaptation à leur rôle parental en leur permettant de prendre confiance en elles et en leurs capacités. Nous offrons un milieu de vie qui favorise le tissage d'une communauté bienveillante autour de l'enfant et du parent en développant le lien d'attachement, en favorisant l'échange entre parents et en travaillant à briser l'isolement social des familles. Nous cultivons l'ouverture d'esprit, l'authenticité et la bienveillance dans un environnement de travail respectueux et animé.

## Comment postuler

- > Faites parvenir votre CV à [info@espacefamille.ca](mailto:info@espacefamille.ca)
- > Seules les candidatures retenues seront contactées.
- > Les entrevues auront lieu au fur et à mesure de la réception des candidatures
- > Nous valorisons la diversité dans notre équipe. Bienvenue aux personnes membres d'une minorité visible, retraitées, immigrantes, LGBTQ+.
- > Pour en savoir plus sur Espace-Famille Villeray: <https://youtu.be/zruncOw2QHs>

